

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной
комиссии Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 11 января 2021 г. № 19

**СФК 7 «Финансово-экономическая экспертиза проектов
решений Совета Грачевского муниципального округа
Ставропольского края, нормативных правовых актов,
касающихся расходных обязательств Грачевского
муниципального округа, и проектов муниципальных программ
Грачевского муниципального округа»**

2021 год

Содержание

Регламентирующие положения	3
Цель, задачи и предмет экспертизы	4
Организация и проведение экспертизы	4
Формирование и подписание заключения по результатам экспертизы	6
Контроль за устранением недостатков и реализацией предложений по результатам экспертизы	7

1. Регламентирующие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК «Финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета Грачевского муниципального округа, нормативных правовых актов, касающихся расходных обязательств Грачевского муниципального округа, и муниципальных программ Грачевского муниципального округа» (далее – Стандарт) разработан Контрольно-счетной комиссией Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Контрольно-счетная комиссия) в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение о Контрольно-счетной комиссии), Общими требованиями Счетной палаты Российской Федерации к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля (утверждены Коллегией Счетной палаты Российской Федерации 17.10.2014), Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

1.2. **Целью** Стандарта является установление общих правил и процедур организации и проведения Контрольно-счетной комиссией финансово-экономической экспертизы (далее – экспертиза):

проектов решений Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – проектов решений), включая проекты решений Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края о внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального округа о бюджете муниципального округа (далее – проект решения о внесении изменений в бюджет округа);

нормативных правовых актов органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края в части, касающейся расходных обязательств Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – проект НПА);

проектов муниципальных программ Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальная программа, проект муниципальной программы).

1.3. **Задачами** Стандарта являются определение этапов проведения экспертизы проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ, установление требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы, включая специальные требования к срокам проведения, порядку взаимодействия, способам получения необходимой информации и материалов, а также методические подходы к проведению экспертизы и подготовке заключения.

1.4. Требования настоящего Стандарта не распространяется на проведение экспертизы проектов решений о бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и

плановый период, которая проводится в соответствии со стандартом финансового контроля СФК 3 «Экспертиза проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

1.5. Требования настоящего Стандарта распространяются на всех сотрудников Контрольно-счетной комиссии, принимающих участие в проведении экспертизы проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ.

1.6. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в настоящем Стандарте (замены их новыми), положения Стандарта применяются с учетом соответствующих изменений.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается председателем Контрольно-счетной комиссии.

2. Цель, задачи и предмет экспертизы

2.1. Экспертиза проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ проводится в соответствии с полномочиями, определенными Положением о Контрольно-счетной комиссии, с целью оценки законности расходных обязательств Грачевского муниципального округа и достоверности их объема, выявления последствий их принятия для достижения целей и ожидаемых результатов, формирования доходов и расходов бюджета округа, а также использования муниципальной собственности.

2.2. Задачами экспертизы проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ являются:

анализ соответствия положений проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ основным направлениям государственной политики в соответствующей сфере;

анализ соответствия положений проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ бюджетному законодательству, нормам законов и иных нормативных правовых актов;

оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств Грачевского муниципального округа;

оценка обоснованности заявленной потребности в ресурсах, достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования;

подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

2.3. Предметом экспертизы являются проект решения, проект НПА, муниципальная программа, а также документы и материалы, представляемые одновременно с ними.

3. Организация и проведение экспертизы

3.1. Решение о подготовке заключения на поступивший проект решения, проект НПА или муниципальную программу оформляется распоряжением Контрольно-счетной комиссии, при этом учитывается, что:

экспертиза проекта НПА проводится в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления проекта НПА в Контрольно-счетную комиссию (в исключительных случаях указанный срок может быть сокращен или увеличен решением председателя Контрольно-счетной комиссии);

экспертиза проектов муниципальных программ не должна превышать 30 календарных дней со дня его поступления в Контрольно-счетную комиссию (в исключительных случаях указанный срок может быть сокращен или увеличен решением председателя Контрольно-счетной комиссии).

3.2. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

определяет ответственного исполнителя, а также дату подготовки проекта заключения по результатам экспертизы проекта решения, проекта НПА, муниципальных программы (далее – проект заключения); контролирует соблюдение сроков проведения экспертизы.

3.3. При проведении экспертизы:

учитываются результаты контроля формирования и использования средств бюджета Грачевского муниципального округа, распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа, в соответствующей сфере деятельности, ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере;

анализируются смысл и содержание конкретной нормы, а также возможные последствия ее применения;

анализируется устранение замечаний, выявленных Контрольно-счетной комиссией при проведении предыдущих экспертиз аналогичных проектов решений, проектов НПА и муниципальных программ.

3.4. Содержание экспертизы проекта решения, проекта НПА, а также требования к оформлению результатов экспертизы проекта решения, проекта НПА приведено в приложении 1 к Стандарту.

3.5. Примерный перечень вопросов для проведения экспертизы проектов муниципальных программы, а также требования к оформлению результатов экспертизы проекта муниципальной программы приведены в приложении 2 к Стандарту.

3.6. Содержание экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет, а также требования к оформлению результатов экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет приведено в приложении 3 к Стандарту.

3.7. В случае если финансово-экономическая экспертиза проект решения, проекта НПА или муниципальной программы не проводится или замечания (предложения) отсутствуют, либо оформление отдельного документа нецелесообразно, ответственный исполнитель готовит письмо с указанием в нем наименования проект решения, проекта НПА или муниципальной программы и необходимой информации.

4. Формирование и подписание заключения по результатам экспертизы

4.1. По результатам экспертизы ответственный исполнитель готовит проект заключения. В проекте заключения указываются:

наименование проект решения, проекта НПА или муниципальной программы, по которым проводится экспертиза;

основные изменения (при рассмотрении изменений в действующие законы или НПА);

замечания к проекту решения, проекту НПА или муниципальной программе в целом и к его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

предложения по проекту решения, проекту НПА или муниципальной программе в целом и по его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

иная необходимая, по мнению исполнителя, информация (анализ проекта решения, проекта НПА или муниципальной программы, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта решения, проекта НПА или муниципальной программы; ссылки на нормативные правовые акты, иные заключения Контрольно-счетной комиссии, документы, материалы, используемые при подготовке заключения; установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на действующее законодательство.

При наличии в проекте решения, проекте НПА, муниципальной программе недостатков редакционного, технического и иного характера, они также отражаются в заключении.

4.2. При необходимости заключение может содержать приложения.

4.3. Заключение не должно содержать политических оценок решений, принимаемых органами законодательной и исполнительной власти.

4.4. Подготовленные заключения и информация о ходе исполнения бюджета Грачевского муниципального района подписывается ответственным исполнителем и представляются на рассмотрение председателю КСК ГМР СК.

4.5. Примерная структура заключения о результатах экспертизы проекта решения, проекта НПА приведена в приложении 4 к Стандарту.

Примерная структура заключения о результатах экспертизы проектов муниципальных программ приведена в приложении 5 к Стандарту.

Примерная структура заключения о результатах экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа приведена в приложении 6 к Стандарту.

4.6. Заключение, подготовленное по результатам финансово-экономической экспертизы направляется:

в Совет Грачевского муниципального округа и главе Грачевского муниципального округа – при проведении экспертизы проекта решения;

в администрацию Грачевского муниципального округа и/или орган/структурное подразделение администрации Грачевского муниципального округа, представивший проект муниципальной программы или проект НПА на экспертизу, – при проведении экспертизы проекта постановления администрации Грачевского муниципального округа об утверждении

муниципальной программы, а также проекта иного нормативного правового акта;

иным должностным лицам – по решению председателя Контрольно-счетной комиссии.

5. Контроль за устранением недостатков и реализацией предложений по результатам экспертизы

5.1. Контроль устранения недостатков и реализации предложений Контрольно-счетной комиссии, отраженных в заключении на проект решения, проект НПА или муниципальную программу, осуществляется в соответствии с СФК 6 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

5.2. Результаты экспертизы проектов решений, проектов НПА, муниципальных программ используются при осуществлении предварительного, оперативного и последующего контроля за исполнением бюджета округа, а также формировании ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Содержание экспертизы проекта решения, проекта НПА, а также требования к оформлению результатов экспертизы проекта решения, проекта НПА.

1. Целью Экспертизы проекта решения, проекта НПА является обеспечение законности расходных обязательств Грачевского муниципального округа, выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта решения, проекта НПА (рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета Грачевского муниципального округа, создающих условия для последующего незаконного и (или) неэффективного использования таких средств.

2. Экспертиза проекта решения, проекта НПА не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии законопроекта. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная комиссия вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

3. Предметом экспертизы проекта решения, проекта НПА являются:

текстовая часть законопроекта;

пояснительная записка к проекту решения, проекту НПА, содержащая обоснование необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование к проекту решения, проекту НПА;

перечень нормативных правовых актов Грачевского муниципального округа, подлежащих принятию, изменению, отмене в связи с принятием проекта решения, проекта НПА;

дополнительная информация, получаемая Контрольно-счетной комиссией по запросам (при необходимости) от органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа, а также результаты проведенных Контрольно-счетной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросу представленного проекта решения, проекта НПА.

4. При поступлении в контрольно-счетную комиссию проекта решения, проекта НПА председателем Контрольно-счетной комиссии издается распоряжение о проведении экспертно-аналитического мероприятия, в котором устанавливаются сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия, а также назначается ответственный исполнитель за проведение экспертизы проекта решения, проекта НПА.

При проведении экспертизы проекта решения, проекта НПА программа экспертно-аналитического мероприятия и отчет по результатам экспертно-аналитического мероприятия не составляются.

Срок подготовки заключения устанавливается председателем Контрольно-счетной комиссии исходя из сроков, установленных распоряжением председателя Совета Грачевского муниципального округа.

5. Ответственным исполнителем обеспечивается подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии по результатам проведения экспертизы проекта решения, проекта НПА.

6. Процесс проведения экспертизы проекта решения, проекта НПА включает следующие этапы:

6.1. Ознакомление с представленным проектом решения, проекта НПА. На данном этапе проводится анализ обоснования необходимости принятия проекта решения, проекта НПА, целей правового регулирования (например, в целях реализации федерального закона, в целях приведения решения Совета Грачевского муниципального округа, НПА администрации Грачевского муниципального округа в соответствие с федеральным и (или) краевым законодательством и др.) и его основных положений;

6.2. Изучение действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края и Грачевского муниципального округа по вопросу представленного на экспертизу проекта решения, проекта НПА. На данном этапе проводится анализ соответствия проекта решения, проекта НПА действующему законодательству, в том числе Бюджетному кодексу Российской Федерации, Федеральному закону от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Налоговому кодексу Российской Федерации (в случае рассмотрения законопроектов о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты), Уставу Грачевского муниципального округа, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Ставропольского края и Грачевского муниципального округа;

6.3. Финансовая часть экспертизы. На данном этапе осуществляется проверка финансово-экономического обоснования к проекту решения, проекту НПА (оценка объема средств бюджета, необходимого для исполнения принимаемого проекта решения, проекта НПА, либо получаемого в результате его принятия). Выясняется, предусматривает ли проект решения, проект НПА расходы, покрываемые за счет средств бюджета Грачевского муниципального округа; содержит ли проект решения, проект НПА нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случаях, если проект решения, проект НПА предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств; оцениваются расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту решения, проекту НПА, обосновывающие потребность в бюджетных средствах (например, для публичных нормативных обязательств - обоснованность количества потенциальных получателей и т.д.).

В случае если пояснительная записка к проекту решения, проекту НПА не содержит финансово-экономического обоснования, в заключении отмечается

данный факт.

6.4. Экономическая часть экспертизы. На данном этапе проводится анализ прогноза социально-экономических и иных последствий принятия решения Совета Грачевского муниципального округа, НПА администрации Грачевского муниципального округа. Выявление последствий реализации рассматриваемого проекта решения, проекта НПА для формирования доходов и расходования бюджетных средств, а также использования муниципальной собственности Грачевского муниципального округа. Оцениваются возможные финансовые последствия, которые могут возникнуть при практическом применении проекта решения, проекта НПА.

6.5. Подготовка предложений и замечаний по проекту решения, проекту НПА, по совершенствованию действующего законодательства;

6.6. Подготовка заключения по результатам экспертизы.

7. При проведении экспертизы проекта решения, проекта НПА Контрольно-счетная комиссия в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в нем коррупциогенных факторов.

8. В заключении, подготовленном по результатам экспертизы проекта решения, проекта НПА указываются:

- наименование проекта решения, проекта НПА, по которому проводится экспертиза;

- цели принятия проекта решения, проекта НПА;

- возможные финансовые последствия при принятии проекта решения, проекта НПА;

- замечания и предложения по проекту решения, проекту НПА;

- иная необходимая информация (анализ проекта решения, проекта НПА, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта решения, проекта НПА; ссылки на документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, и др.);

- выводы о соответствии (не соответствии) проекта решения, проекта НПА действующему законодательству и возможности (невозможности) рассмотрения проекта решения Советом Грачевского муниципального округа, а проекта НПА – администрацией Грачевского муниципального округа.

9. Заключение не может содержать политических оценок решений, принимаемых органами представительной и исполнительной власти по вопросам их ведения.

При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта решения, проекта НПА коррупциогенных факторов в заключении может быть сделано соответствующее указание

**Примерный перечень вопросов
для проведения экспертизы проектов муниципальных программ, а также
требования к оформлению результатов экспертизы проектов
муниципальных программ**

1. Соответствие наименования муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм, а также состава ответственных исполнителей и соисполнителей, приведенных в паспорте муниципальной программы, установленному Перечню муниципальных программ, утвержденному администрацией Грачевского муниципального округа и составу главных распорядителей и получателей средств бюджета Грачевского муниципального округа, которым предусмотрены бюджетные ассигнования решением о бюджете Грачевского муниципального округа на очередной год и плановый период.

2. Перечень целей муниципальных программы, подпрограмм, их анализ и оценка соответствия требованиям Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного администрацией Грачевского муниципального округа (далее – Порядок разработки программ), а также основным направлениям государственной политики в соответствующей сфере.

3. Оценка обоснованности состава и значений показателей муниципальных программы, подпрограмм, проверка их соответствия требованиям Порядка разработки программ и оценка согласованности их значений с документами стратегического планирования Грачевского муниципального округа.

4. Анализ перечня и характеристик основных мероприятий муниципальной программы, сроков их реализации и ожидаемых результатов. Оценка взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с показателями муниципальной программы.

5. Обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования.

6. Обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы.

7. Наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых индикаторов и показателей решения.

8. Взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ.

9. Анализ и оценка правовых оснований для принятия расходных обязательств, устанавливаемых полномочий, для осуществления мероприятий муниципальных программы.

10. Анализ соответствия параметров муниципальных программы параметрам включенных в нее подпрограмм.

11. Соответствие структуры проектов муниципальных программ Порядку разработки программ.

12. Иные вопросы.

13. Результаты проведения экспертизы проекта программы оформляются в виде заключения Контрольно-счетной комиссии.

14. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

15. Вводная часть содержит реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза проекта решения о внесении изменений в бюджет.

16. В содержательной части заключения отражаются результаты рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 1-12 настоящего Примерного перечня вопросов для проведения экспертизы проектов муниципальных программ, а также требования к оформлению результатов экспертизы проектов муниципальных программ. В содержательной части заключения также отражаются Основные выводы по результатам экспертизы.

17. Выводы и предложения в рамках содержательной части заключения по результатам экспертизы проекта программы должны быть четко сформулированы и иметь ссылку на конкретные нормы действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края и Грачевского муниципального округа.

18. В случае выявления внутренней несогласованности, нелогичности, противоречивости проекта программы, наличия смысловых ошибок, такие ошибки и несоответствия также подлежат отражению в содержательной части заключения.

19. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта программы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-счетной комиссии на проект программы должно быть сделано соответствующее указание.

20. В заключении Контрольно-счетной комиссии на проект программы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта программы. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

21. Субъект правотворческой инициативы в срок не позднее одного месяца со дня получения заключения Контрольно-счетной комиссии направляет в Контрольно-счетную комиссию ответ о результатах рассмотрения указанных в заключении Контрольно-счетной комиссии предложений и замечаний (информацию о внесенных изменениях в проект программы с учетом замечаний и предложений Контрольно-счетной комиссии, либо объяснение

причин невозможности устранения замечаний).

Содержание экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет, а также требования к оформлению результатов экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет

1. Предварительный контроль внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период является экспертно-аналитическим мероприятием, направленным на осуществление анализа обоснованности показателей внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, наличия и состояния нормативной методической базы внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа и подготовки заключения Контрольно-счетной комиссии на проект решения Совета Грачевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

2.Целью предварительного контроля внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период является определение достоверности и обоснованности показателей вносимых изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

3.Задачами предварительного контроля внесения изменений в Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период являются:

- определение соответствия действующему законодательству и нормативно-правовым актам органов местного самоуправления проекта решения о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, представляемых одновременно с ним в Контрольно-счетную комиссию Грачевского муниципального округа;

- определение обоснованности, целесообразности и достоверности показателей, содержащихся в проекте решения о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, документах и материалах, представляемых одновременно с ним.

4. Предметом предварительного контроля внесения изменений в Грачевского муниципального округа являются проект решения Совета Грачевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, документы и материалы, представляемые одновременно с ним в Контрольно-счетную комиссию, и иные документы и информация, запрашиваемые Контрольно-счетной комиссией для проведения экспертизы.

5. При осуществлении предварительного контроля внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период проверяется и анализируется соответствие вносимых

изменений в бюджет округа положениям Бюджетного кодекса РФ и требованиям Положения о бюджетном процессе по следующим позициям:

5.1. Соблюдение принципов бюджетной системы Российской Федерации определенных статьей 28 и установленных статьями 29-38.2 Бюджетного кодекса РФ.

5.2. При оценке и анализе доходов бюджета Грачевского муниципального округа следует обратить внимание на порядок зачисления доходов в бюджет, определенный в статьях 40, 41, 42, 46, 61.2, 62, 64 Бюджетного кодекса РФ, изменение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

5.3. При оценке и анализе расходов бюджета Грачевского муниципального округа обратить внимание на следующее:

- обеспечение закрепленного в статье 37 Бюджетного кодекса РФ принципа достоверности бюджета, который означает, в том числе реалистичность расчета расходов бюджета;

- соблюдение положений формирования расходов бюджета, установленных в статье 65 Бюджетного кодекса РФ, согласно которой формирование расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления и исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов;

- обоснование бюджетных ассигнований в соответствии со статьями 69, 69.1, 70, 74, 74.1, 78, 78.1, 79, 80, 81 и 83 Бюджетного кодекса РФ;

- изменения предельных объемов финансирования действующих и принимаемых расходных обязательств;

- обоснованность вносимых изменений в целевые показатели и бюджетные ассигнования муниципальных программ.

5.4. При оценке и анализе межбюджетных отношений следует обратить внимание на соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, а также форм межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета в соответствии со статьями 136, 137, 138, 138.4, 139, 139.1, 140 Бюджетного кодекса РФ.

5.5. При оценке и анализе источников финансирования дефицита бюджета Грачевского муниципального округа, муниципального долга отразить соблюдение требований следующих статей Бюджетного кодекса РФ:

- статьи 32 Бюджетного кодекса РФ по полноте отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов, статьи 92.1 Бюджетного кодекса РФ по установлению размера дефицита местного бюджета и ограничения по источникам его финансирования, статьи 93.1 Бюджетного кодекса РФ по зачислению средств от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, статей 93.2, 93.3 Бюджетного кодекса РФ по предоставлению бюджетных кредитов, статьи 96

Бюджетного кодекса РФ по составу источников финансирования дефицита местного бюджета и утверждению их в решении о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- статей 101 и 102 Бюджетного кодекса РФ по управлению муниципальным долгом и соблюдению ответственности по долговым обязательствам Грачевского муниципального округа, статьи 100 Бюджетного кодекса РФ по структуре муниципального долга, видам и срочности долговых обязательств Грачевского муниципального округа, статьи 100.1 Бюджетного кодекса РФ по прекращению долговых обязательств субъекта Российской Федерации, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списанию с государственного долга субъекта Российской Федерации, статьи 102 Бюджетного кодекса РФ по соблюдению ответственности по долговым обязательствам Грачевского муниципального округа, статьи 103 Бюджетного кодекса РФ по осуществлению муниципальных заимствований, статьи 105 Бюджетного кодекса РФ по реструктуризации долга, статей 106 и 107 Бюджетного кодекса РФ по предельному объему заимствований и предельному объему муниципального долга, статей 110.1, 110.2 Бюджетного кодекса РФ по программам муниципальных внутренних заимствований и муниципальных гарантий и внесению изменений в указанные программы, статей 113, 114, 115, 115.1, 115.2 и 117 Бюджетного кодекса РФ по отражению в бюджетах поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, расходов на его обслуживание, по предельному объему выпуска муниципальных ценных бумаг, по предоставлению и обеспечению исполнения обязательств по муниципальным гарантиям, условий предоставления муниципальных гарантий.

5.6. Проанализировать соблюдение требований к составу документов и материалов, представляемых одновременно с проектом внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа в соответствии с Положением о бюджетном процессе.

6. Методические подходы к осуществлению предварительного контроля внесения изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период по основным вопросам состоят из следующих блоков:

6.1. Проверка и анализ обоснованности и достоверности изменений доходных статей бюджета на текущий финансовый год и плановый период предусматривает:

- факторный анализ изменения доходных источников бюджета на текущий финансовый год и плановый период по сравнению с их оценкой в очередном году;

- оценку обоснованности расчетов иных доходов в части дивидендов по акциям и доходам от прочих форм участия в капитале, находящихся в собственности Грачевского муниципального округа, доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий;

- анализ изменений межбюджетных трансфертов.

6.2. Проверка и анализ полноты отражения и достоверности изменений расходов бюджета на текущий финансовый год и на плановый период предусматривает:

- анализ изменения бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение муниципальных программ;
- анализ изменения бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- анализ изменения непрограммных расходов.

6.3. Проверка и анализ обоснованности и достоверности изменения источников финансирования дефицита бюджета и предельных размеров муниципального долга предусматривают:

- оценку обоснованности и достоверности изменения предельных размеров муниципального долга, изменения его структуры, расходов на погашение муниципального долга исходя из графиков платежей;
- оценку обоснованности изменения источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и структуры источников финансирования дефицита бюджета.

7. Заключение Контрольно-счетной комиссии на проект решения Совета Грачевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период подготавливается на основе:

- анализа проекта решения Совета Грачевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период;
- анализа материалов и документов, представленных администрацией Грачевского муниципального округа с проектом решения Совета Грачевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе;
- результатов контроля за исполнением бюджета в текущем году, тематических проверок.

8. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

8.1. Вводная часть содержит реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза проекта решения о внесении изменений в бюджет.

8.2. Содержательная часть отражает результаты экспертизы, сгруппированные по разделам:

- общая характеристика вносимых изменений в параметры бюджета;
- анализ изменения текстовых статей проекта решения о внесении изменений в бюджет;
- анализ изменения доходной части бюджета;
- анализ изменения расходной части бюджета (программные и непрограммные мероприятия, национальные и региональные проекты);
- анализ изменения дефицита бюджета, источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, муниципального долга, расходов на

обслуживание муниципального долга, программы муниципальных заимствований и программы муниципальных гарантий;

- выводы и предложения.

При необходимости перечень разделов содержательной части Заключения может быть изменен.

9. В заключении должны быть отражены следующие основные аспекты:

- оценка обоснованности изменений показателей (параметров и характеристик) бюджета округа;

- оценка соответствия изменений бюджета округа Бюджетному кодексу и Положению о бюджетном процессе;

- оценка обоснованности действующих и принимаемых расходных обязательств в части вносимых изменений;

- предложения КСП по совершенствованию прогнозирования и планирования основных показателей бюджета на очередной финансовый год и плановый период, бюджетного процесса, результативности бюджетных расходов (при наличии таких предложений).