**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

07 декабря 2020 года с. Грачевка № 34

**Об утверждении Положения об администрации Грачевского**

**муниципального округа Ставропольского края**

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 31 января 2020 N 6-кз "О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края", решением совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 02 октября 2020 года № 2 «О структуре органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края», Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

 РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

|  |
| --- |
| Председатель Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края С.Ф.Сотников |

Утверждено

Решением Совета Грачевского

муниципального округа

Ставропольского края

от 07 декабря 2020 года № 34

Положение

об администрации Грачевского муниципального

округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) является органом местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ, вопросы местного значения муниципального округа).

Администрация муниципального округа наделяется Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Устав муниципального округа) полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления муниципального округа) федеральными законами и законами Ставропольского края.

Структура администрации муниципального округа утверждается решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Совет муниципального округа) по представлению Главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава муниципального округа).

1.2. Администрация муниципального округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального округа, решениями совета Грачевского муниципального округа, а также настоящим Положением об администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение).

1.3. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – территория муниципального округа) во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Ставропольского края.

2. Юридический статус

2.1. Администрация муниципального округа наделяется правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

2.2. Полное наименование администрации муниципального округа: администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

 2.3. Сокращенное наименование: администрация Грачевского МО.

 2.4. Администрация муниципального округа имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в соответствии  с действующим законодательством, печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, иные печати и штампы, бланки, имущество в оперативном управлении и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. От имени администрации муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава муниципального округа.

2.6. Местонахождение администрации муниципального округа: 356250, Ставропольский край, Грачевский район, с. Грачевка, улица Ставропольская, д. 42.

3. Полномочия администрации муниципального округа

3.1. Администрация муниципального округа обеспечивает на территории муниципального округа решение вопросов местного значения муниципального округа, осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края, а также исполнение решений, принятых в установленном порядке населением муниципального округа, исполнение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа.

3.2. Администрация муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального округа и отчета об исполнении бюджета муниципального округа, осуществляет контроль за его исполнением в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357935/d1fff908c2d37e4a021fca66e5cb54074d8c66e3/#dst100179) Российской Федерации;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

8) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

10) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

11) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

12) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

16) утверждает схемы территориального планирования муниципального округа, утверждает подготовленную на основе схемы территориального планирования муниципального округа документацию по планировке территории, организует ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой в границах муниципального округа, осуществляет резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

17) разрабатывает схему размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в границах муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

18) формирует и содержит муниципальный архив;

19) организует ритуальные услуги и места содержания захоронений;

20) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

22) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры,

23) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества жителей муниципального округа;

24) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

25) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

29) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

31) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

32) организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;;

33) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществляет муниципальный лесной контроль;

35) осуществляет муниципальный земельный контроль на территории муниципального округа;

36) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд жителей муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

38) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

40) создает музеи муниципального округа;

41) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

42) создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

43) оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

44) создает условия для развития туризма;

45) разрабатывает проекты правил благоустройства территории муниципального округа, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами.

46) разрабатывает и представляет на утверждение Совету муниципального округа проекты генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=357291&dst=306&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D306%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=357291&dst=583&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D583%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление [уведомления](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=307758&dst=100080&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100080%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) о соответствии указанных в [уведомлении](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=307758&dst=100017&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100017%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, [уведомления](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=307758&dst=100092&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100092%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=A6717520F8BC188B14FEE05C1E081463&req=doc&base=RZR&n=357291&REFFIELD=134&REFDST=892&REFDOC=357117&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D852&date=02.11.2020) Российской Федерации;

47) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований в границах муниципального округа;

48) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

49) принимает решения о создании муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

50) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

51) принимает и организует выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального округа, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

52) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

53) содействует развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и спорта;

54) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

55) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

56) организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

57) организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

58) осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»

59) осуществляет полномочия в сфере муниципально – частного партнерства, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 года № 224 – ФЗ «О государственно – частном партнерстве, муниципально – частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

60) осуществляетполномочия в сфере инвестиционной деятельности предусмотренные федеральным законом от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», законами Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36 – кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений», от 01 октября 2007 г. № 55-кз «Об инвестиционной деятельности в Ставропольском крае»;

61) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов;

 62) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

 63) принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа, работ;

64) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами.

3.4. Полномочия, указанные в пункте 3.3. настоящего положения, осуществляются администрацией муниципального округа и ее органами в соответствии с положениями об администрации муниципального округа, ее органах.

3.5.Администрация муниципального округа и ее органы исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.

4. Глава муниципального округа

4.1. Администрацию муниципального округа возглавляет Глава муниципального округа на принципах единоначалия.

4.2. Глава муниципального округа избирается Советом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий Главы муниципального округа составляет пять лет.

Регламентация деятельности Главы муниципального округа определяется Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее- Устав) и настоящим Положением.

4.3. В своей деятельности Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа и Совету муниципального округа, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию муниципального округа и ее органы задач, осуществление ими своих функций.

 Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" и другими федеральными законами.

4.4. В случае временного отсутствия Главы муниципального округа, его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа или по поручению Главы муниципального округа один из заместителей главы администрации муниципального округа.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу, или временного отстранения от должности его полномочия до избрания нового Главы муниципального округа по решению Совета муниципального округа временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа или один из заместителей главы администрации муниципального округа.

4.6. Глава муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа, администрацией муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края.

4.7. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа, ее органов и структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа;

2) заключает от имени администрации муниципального округа договоры, соглашения и муниципальные контракты в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штат администрации муниципального округа в пределах, утвержденных в бюджете муниципального округа средств на содержание администрации муниципального округа;

4) утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального округа;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального округа и депутатов);

6) отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ставропольского края или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом муниципального округа или главой муниципального округа;

7) разрабатывает и вносит в Совет муниципального округа на утверждение проект бюджета муниципального округа, планы и программы социально - экономического развития муниципального округа, а также отчеты об их исполнении;

8) назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя главы администрации муниципального округа, заместителей главы администрации муниципального округа, управляющего делами администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа, работников администрации муниципального округа, утверждает их должностные инструкции, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.8. В сфере взаимодействия с Советом муниципального округа глава муниципального округа:

-принимает участие в заседаниях Совета муниципального округа;

-вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа;

-предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета муниципального округа;

-обеспечивает разработку проектов бюджета муниципального округа, стратегии социально-экономического развития муниципального округа, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Совет муниципального округа на утверждение;

-представляет на рассмотрение Совета муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

-дает заключение на проекты решений Совета муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

5. Организация деятельности администрации муниципального округа

5.1. В структуру администрации муниципального округа входят первый заместитель, заместители главы администрации, управляющий делами муниципального округа, структурные подразделения администрации муниципального округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

5.2. Полномочия и порядок организации работы органов администрации муниципального округа определяются положениями об этих органах, утверждаемыми для юридических лиц – решениями Совета муниципального округа, для структурных подразделений администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица – муниципальными правовыми актами администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные правовые акты администрации муниципального округа).

5.3. Первый заместитель, заместители главы администрации, управляющий делами администрации:

5.3.1. Глава муниципального округа назначает первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации, управляющего делами администрации, руководителей органов администрации и структурных подразделений администрации в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3.2. Первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации ведут вопросы социально-экономического развития муниципального округа и муниципального хозяйства, курируют структурные подразделения и органы администрации округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом администрации.

5.3.3. Управляющий делами администрации ведет вопросы организационного, материально-технического, кадрового и иного обеспечения деятельности администрации, курирует соответствующие структурные подразделения администрации.

5.3.4. Первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации, управляющий делами администрации:

1) координируют деятельность курируемых структурных подразделений и органов администрации;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят Главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом.

5.4. Руководители структурных подразделений администрации в своей деятельности подчинены и подотчетны Главе муниципального округа курирующему первому заместителю, заместителю главы администрации, управляющему делами администрации.

Руководители структурных подразделений администрации округа:

1) организуют работу структурного подразделения администрации округа;

2) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом.

5.5. Руководители органов администрации в своей деятельности подчинены и подотчетны администрации муниципального округа, курирующему первому заместителю главы администрации, заместителю главы администрации.

Руководители органов администрации:

1) организуют работу органа администрации;

2) назначают и увольняют работников органов администрации;

3) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

4) разрабатывают и вносят Главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

5) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

6) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом.

5.6. При администрации муниципального округа могут создаваться консультативные и совещательные органы, действующие на общественных началах.

5.7. Глава муниципального округа в пределах полномочий администрации, установленных федеральными законами и законами Ставропольского края, Уставом, правовыми актами Совета муниципального округа, издает постановления администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными и краевыми законами, а также распоряжения администрации муниципального округа по вопросам организации работы администрации. Правовые акты администрации вступают в силу в порядке, установленном Уставом. Порядок подготовки проектов актов администрации, их согласования и подписания определяется Регламентом администрации округа. Нормативные правовые акты администрации муниципального округа обязательны для исполнения всеми расположенными на территории Грачевского муниципального округа предприятиями, учреждениями, организациями, общественными и религиозными объединениями, а также гражданами и должностными лицами.

6. Муниципальная служба в администрации

6.1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края о муниципальной службе в Ставропольском крае, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами.

7. Ответственность администрации

7.1. Администрация и должностные лица администрации несут ответственность перед физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Администрация в случае наделения Грачевского муниципального округа Ставропольского края федеральными законами и (или) законами Ставропольского края отдельными государственными полномочиями, осуществляет переданные государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями и несет ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Грачевскому муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8. Имущество и финансовая деятельность администрации

8.1. Финансирование расходов на содержание администрации осуществляется в соответствии со сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края, а также за счет других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Имущество администрации является собственностью Грачевского муниципального округа Ставропольского края и закрепляется за администрацией на праве оперативного управления.

9. Ликвидация и реорганизация администрации

9.1.Ликвидация и реорганизация администрации осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_