**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

07 декабря 2020 года с. Грачевка № 44

**Об утверждении Положения об Управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского** **муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 31 января 2020 N 6-кз "О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края", решением совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2020 года № 35 «О структуре администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края», Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

 РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу 09 декабря 2020 года.

|  |
| --- |
| Председатель Совета Грачевского  муниципального округа  Ставропольского края С.Ф.Сотников |

УТВЕРЖДЕНО

[решением](#sub_0) Совета

Грачевского муниципального

округа Ставропольского края

от 07 декабря 2020 года № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского муниципального округа**

**Ставропольского края**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Управление) является отраслевым органом администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, обладающим правом юридического лица.

1.2. Управление осуществляет оказание муниципальных (государственных) услуг и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края полномочий органов местного самоуправления в области сельского хозяйства и охраны окружающей среды.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=18159A281E570DC453E1930C0346206119070EE37A16F9DCD8716DV951E) Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=18159A281E570DC453E18D01152A7E6B1C0457EB7746A48FD77B38C95BBC8942VD55E) (Основным Законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, постановлениями, распоряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Ставропольского края, [Уставом](consultantplus://offline/ref=18159A281E570DC453E18D01152A7E6B1C0457EB7449A58EDC7B38C95BBC8942VD55E) Грачевского муниципального округа Ставропольского края, нормативными правовыми актами Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ставропольского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и иными организациями, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Управление наделяется правами юридического лица, являться муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штампы, бланки и имущество, необходимые для осуществления своих функций.

1.6. Полное наименование: Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. Сокращенное наименование: УСХ и ООС АГМО СК.

1.8. Юридический адрес Управления: 356250, Ставропольский край, Грачевский район, село Грачевка, улица Ставропольская, д. 44.

1.9. Почтовый адрес Управления: 356250, Ставропольский край, Грачевский район, село Грачевка, улица Ставропольская, д. 44.

1.10. Имущество Управления является муниципальной собственностью Грачевского муниципального округа Ставропольского края и закрепляется за Управлением на праве оперативного управления.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными задачами Управления являются:

1) создание условий для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию [малого и среднего предпринимательства](http://demo.garant.ru/document/redirect/12154854/31);

2) осуществление отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства, в соответствии с действующим [законодательством](http://demo.garant.ru/document/redirect/186367/0);

3) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

4) разработка и реализация социально-экономических и других программ развития агропромышленного комплекса Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – АПК округа);

5) содействие развитию рыночных отношений, всех видов предпринимательской деятельности, допускаемых действующим законодательством, формированию продовольственного и технических рынков, агропромышленной кооперации и интеграции, проведению аграрных и земельных преобразований;

6) содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в привлечении инвестиций;

7) участие в заключении между администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края и сельскохозяйственными товаропроизводителями договоров о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

8) содействие обеспечению социальных гарантий работников сельскохозяйственного производства;

9) освоение достижений научно-технического прогресса в агропромышленном производстве;

10) проведение мониторинга реализации федеральных и региональных программ развития сельского хозяйства;

11) оказание методической, консультативной и организационной помощи сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, населению Грачевского муниципального округа Ставропольского края, имеющим личные подсобные хозяйства, другим хозяйствующим субъектам независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

12) в процессе исполнения отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области сельского хозяйства Управление обеспечивает финансовый контроль за целевым использованием сельскохозяйственными товаропроизводителями Грачевского муниципального округа Ставропольского края средств бюджета Ставропольского края в пределах утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

13) осуществление на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края государственной и муниципальной политики в области сельского хозяйства. Разработка и координация осуществления направлений и мероприятий комплексных и целевых программ, направленных на обеспечение развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности в целях повышения эффективности производства, качества и конкурентоспособности продукции, формирования производственной инфраструктуры, на повышение уровня и качества жизни сельского населения;

14) разработка и организация выполнения предприятиями и организациями АПК округа мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов, обеспечения экологически безопасного развития сельского хозяйства.

2.2. На Управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с [законодательством](http://demo.garant.ru/document/redirect/186367/0) Российской Федерации, [законодательством](http://demo.garant.ru/document/redirect/27109334/0) Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие полномочия и функции:

1) осуществляет разработку основных направлений аграрной политики в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

2) разрабатывает проекты нормативных актов в установленной сфере деятельности;

3) проводит мониторинг рынка сельскохозяйственной продукции;

4) осуществляет содействие в заключении договоров для привлечения инвестиций на территорию Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

5) участвует в реализации государственной политики в области экономического оздоровления сельскохозяйственных организаций АПК округа;

6) участвует в реализации федеральных и краевых программ, направленных на развитие АПК округа, повышение уровня и качества жизни сельского населения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

7) разрабатывает проекты муниципальных программ, направленных на развитие сельскохозяйственного производства и осуществляет контроль за их реализацией;

8) осуществляет отдельные государственные полномочия в области сельского хозяйства, переданные органам местного самоуправления [федеральными законами](http://demo.garant.ru/document/redirect/186367/0) и [законами](http://demo.garant.ru/document/redirect/27109334/0) Ставропольского края, в соответствии с муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

9) оказывает информационно-консультационную поддержку сельскохозяйственным товаропроизводителям Грачевского муниципального округа Ставропольского края по вопросам перспективных сельскохозяйственных технологий, селекционной и племенной работы, семеноводства и сортообразования сельскохозяйственных культур, по вопросам методологии и планирования бухгалтерского учета и учетно-финансовой политики организаций АПК округа, по вопросам государственной и муниципальной поддержкам сельскохозяйственных товаропроизводителей, правовым вопросам;

10) осуществляет формирование сводного производственно-финансового плана и прогноза развития сельского хозяйства по всем категориям сельхозтоваропроизводителей и его представление в государственные органы исполнительной власти;

11) представляет в министерство сельского хозяйства Ставропольского края необходимую информацию, касающуюся деятельности АПК округа, с помощью всех доступных средств связи;

12) осуществляет свод финансовой отчетности по сельскохозяйственным организациям АПК округа и представление ее в государственные органы в соответствии с действующим законодательством;

13) рассчитывает и распределяет поддержку сельскохозяйственным товаропроизводителям Грачевского муниципального округа Ставропольского края, выраженную в форме субсидий;

14) оказывает содействие в контроле за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых для эффективного развития АПК округа;

15) организует оперативную отчетность о производстве продукции, выполнении работ и услуг организациями АПК округа;

16) оказывает содействие в применении научно обоснованных систем ведения животноводства, освоении передовых технологий ведения отрасли животноводства;

17) обеспечивает контроль за осуществлением мер по профилактике заболеваний сельскохозяйственных животных и проведением карантинных мероприятий;

18) осуществляет консультационную помощь по вопросам восстановления плодородия и сохранения почв, повышения урожайности всех сельскохозяйственных культур, за счет применения средств химизации, защиты растений, мелиорации, внесения органических и минеральных удобрений, совершенствования системы семеноводства, сортообновления, освоения интенсивных и экологических технологий;

19) участвует в обеспечении выполнения государственных программ и реализации мероприятий по использованию и охране земель сельскохозяйственного назначения, повышению их плодородия;

20) осуществляет оказание методической помощи сельскохозяйственным организациям и гражданам в вопросах оборота земель сельскохозяйственного назначения, защите прав землевладения, землепользования и собственности на землю;

21) оказывает содействие в обеспечении технической и технологической оснащенности сельскохозяйственного производства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края;

22) проводит мониторинг обеспечения горюче-смазочными материалами сельхозтоваропроизводителей Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

23) оказывает содействие в проведении государственной политики по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях АПК округа;

24) обеспечивает предоставление в министерство сельского хозяйства Ставропольского края сведений (материалов) на работников АПК округа для награждения государственными, ведомственными, краевыми наградами, разрабатывает и готовит материалы по награждению наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края в установленном порядке;

25) оказывает содействие в подготовке и переподготовке руководящих кадров, специалистов и рабочих в области сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК округа;

26) оказывает содействие в поступлении в учебные заведения и в трудоустройстве выпускников учебных заведений на предприятия АПК округа;

27) обеспечивает организацию районных соревнований между трудовыми коллективами сельскохозяйственных организаций, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, а также смотров-конкурсов и иных форм трудового соперничества;

28) участвует в подготовке и проведении слетов ученических производственных бригад;

29) организует и проводит конференции, семинары-совещания, конкурсы и выставки;

30) осуществляет рассмотрение жалоб, заявлений, обращений граждан, принятие по ним необходимых мер в установленном порядке, в пределах своей компетенции;

31) осуществляет организацию мероприятий по охране окружающей среды в границах Грачевского муниципального округа Ставропольского края, в пределах своей компетенции;

32) осуществляет отдельные государственные полномочия Ставропольского края в области сельского хозяйства в соответствии с Законом Ставропольского края от 31 декабря 2004 г. № 119-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства»;

33) разрабатывает и организует, в пределах своей компетенции, выполнение предприятиями и организациями Грачевского муниципального округа Ставропольского края мероприятий по охране окружающей среды;

34) предоставляет государственные и муниципальные услуги, исполняет муниципальные функции в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в разработке и реализации мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов, обеспечению безопасности и качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

36) участвует в организации работ по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций;

37) участвует в деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края, в том числе ликвидация несанкционированных свалок на земельных участках за пределами населенных пунктов Грачевского муниципального округа.

3.2. Управление осуществляет иные полномочия и функции, в соответствии с [законодательством](http://demo.garant.ru/document/redirect/186367/0) Российской Федерации, [законодательством](http://demo.garant.ru/document/redirect/27109334/0) Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление для реализации своих основных задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края и организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности сведения и материалы, необходимые для исполнения возложенных на Управление полномочий;

2) принимать участие в работе совещаний, заседаний, семинаров, конференций, проводимых федеральными и краевыми органами власти, органами местного самоуправления, другими организациям, по вопросам, относящимся к деятельности Управления;

3) на обеспечение необходимыми финансовыми, материальными, техническими и иными ресурсами для осуществления своих функций и полномочий;

4) издавать в пределах своей компетенции распоряжения, приказы, инструктивно-методические материалы, контролировать их исполнение и давать разъяснения по их применению;

5) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6) создавать координационные и совещательные органы (комиссии, рабочие группы) в установленной сфере деятельности;

7) заключать муниципальные контракты, другие формы договоров;

8) выступать в качестве стороны, иных участников процесса в судах общей юрисдикции и Арбитражного суда;

9) Управление, наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

4.2. Управление при осуществлении возложенных на него основных задач и функций обязано:

1) руководствоваться действующим законодательством;

2) обеспечивать подготовку и предоставление в уполномоченные органы отчетов об осуществлении отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных органам местного самоуправления в области сельского хозяйства, по форме и в порядке, устанавливаемым нормативными актами Ставропольского края;

3) осуществлять контроль за целевым использованием сельхозтоваропроизводителями Грачевского муниципального округа Ставропольского края полученных на поддержку сельскохозяйственного производства бюджетных средств;

4) отчитываться в установленном порядке об осуществлении отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области сельского хозяйства;

5) предоставлять в министерство сельского хозяйства Ставропольского края необходимую информацию, связанную с исполнением своих основных задач;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5.2. Начальник Управления имеет заместителя начальника Управления, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником Управления по согласованию с Главой Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5.3. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления, которому предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности Управления.

5.4. Начальник Управления в своей деятельности подчинен и подотчетен администрации муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5.5. Начальник Управления:

1) организует работу Управления;

2) назначает и увольняет работников Управления;

3) осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

4) разрабатывает и вносит Главе Грачевского муниципального округа Ставропольского края проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

5) рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

6) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

7) издает в пределах своей компетенции распоряжения и приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Управления – распоряжения и приказы ненормативного характера;

8) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций;

9) вносит предложения в администрацию Грачевского муниципального округа Ставропольского края о структуре Управления;

10) утверждает должностные инструкции работников Управления;

11) применяет к работникам Управления меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

12) решает вопросы социальной и правовой защищенности работников Управления;

13) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах Российской Федерации и Ставропольского края, органах местного самоуправления, организациях, управляет имуществом Управления, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета, подписывает финансовые документы;

14) заключает от имени Управления муниципальные контракты, договоры, соглашения и иные гражданско-правовые документы о сотрудничестве и совместной деятельности с физическими и юридическими лицами;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями изадачами Управления, предусмотренными настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

6.1.Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края на основании бюджетной сметы, а также субвенций из бюджета Ставропольского края, направляемых для реализации отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области сельского хозяйства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края.

6.2. При осуществлении бюджетных полномочий получателя бюджетных средств Управление взаимодействует с главным распорядителем бюджетных средств Грачевского муниципального округа Ставропольского края на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. Управление является главным распорядителем бюджетных средств, доведенных Управлению на соответствующий финансовый год, в пределах сводной бюджетной росписи.

6.4. Управление не вправе осуществлять приносящую доходы деятельность.

6.5. Управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в органах федерального казначейства.

6.6. Заключение и оплата Управлением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится в пределах доведенных Управлению лимитов бюджетных обязательств, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.7. Управление не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Управлению не предоставляются.

6.8. В оперативном управлении находится движимое и недвижимое имущество, переданное Управлению.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение разрабатываются Управлением, утверждаются Советом Грачевского муниципального округа Ставропольского края и регистрируются в уполномоченных органах в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_